

Приложение  
к приказу МБДОУ детского сада № 23  
от 24.01.2023 № 21

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**внедрения ФОП ДО в МБДОУ детском саду № 23 «Светлячок»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>		
Организация деятельности рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь– август	Заведующий Рабочая группа
Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий, старший воспитатель, методист
Ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа
Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к применению ФОП ДО	Апрель, июнь, август	Заведующий, рабочая группа
Проведение экспертизы образовательной программы детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа
Составление проекта программы детского сада с учетом ФОП ДО	Май	Рабочая группа
Участие в информационно-методических вебинарах, семинарах, конференциях «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике»	Март–декабрь	Рабочая группа
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>		
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа
Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Заведующий
Внесение изменений и дополнений в Устав (при необходимости)	Август	Заведующий
Издание приказа об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий

Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий
<b>3. Кадровое обеспечение</b>		
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Заведующий
Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП	Апрель	Рабочая группа
Обеспечение курсовой подготовки педагогических работников по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО.	Июнь-сентябрь	Старший воспитатель, методист
<b>4. Методическое обеспечение</b>		
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения и реализации ФОП ДО	Январь	Старший воспитатель, методист
Обеспечение педагогов методическими материалами по сопровождению и реализации ФОП ДО	Апрель – август	Рабочая группа
Обеспечение педагогических работников консультационной помощью по вопросам применения ФОП ДО	Февраль - август	Рабочая группа
<b>5. Информационное обеспечение</b>		
Информирование родителей о применении ФОП ДО с 01.09.2023 г.	Май-август	Рабочая группа, педагоги ДОУ
Размещение на сайте учреждения информации о внедрении ФОП ДО в работу ДОУ	Январь, апрель	Ответственный за ведение сайта ДОУ
Оформление и регулярное обновление в методическом кабинете информационного стенда по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, методист
Размещение образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО на сайте ДОУ	Август	Ответственный за ведение сайта ДОУ